

## • **Características**

- ✓ **Horas lectivas:** 28.
- ✓ **Plazas:** 20.
- ✓ **Precio:**
  - Socios numerarios o adheridos de *Archiveros Españoles en la Función Pública*: 100 €.
  - Otros: 200 €.
- ✓ **Inscripción:** Para realizar la misma, se deberá acudir a nuestro sitio web (<http://www.aefp.org.es/NS/Servicios/Cursos.html>) y rellenar el boletín electrónico de inscripción. El período de inscripción terminará el 10 de diciembre de 2016 (inclusive) o al agotarse las plazas.
- ✓ **Observaciones:** Se entregará diploma o certificado acreditativo al final del curso, siendo obligatoria la asistencia a, al menos, la mitad de las horas lectivas programadas.

## • **Lugar de celebración**

Sala Javier de Burgos - 2ª planta (16 - 17 diciembre 2016 / 3 - 4 febrero 2017)  
Sala Alejandro Oliván - 1ª planta (13 - 14 enero 2017)  
Instituto Nacional de Administración Pública  
C/Atocha, 106  
28012 - Madrid (MADRID)

## • **Fechas y horario**

- ✓ 16 de diciembre de 2016 / 13 de enero de 2017 / 3 de febrero de 2017: 16,30 a 21,00 horas.
- ✓ 17 de diciembre de 2016 / 14 de enero de 2017 / 4 de febrero de 2017: 09,30 a 14,00 horas.

*Archiveros Españoles en la Función Pública (AEFP)*  
es miembro de:



Asociación Latinoamericana de Archivos  
Rama Regional del  
Consejo Internacional de Archivos



Plataforma en Defensa de los Archivos Públicos



Apartado de Correos nº 54 - 28080 Madrid (MADRID)  
Correo - e: [secretaria@aefp.org.es](mailto:secretaria@aefp.org.es)  
Web: [www.aefp.org.es](http://www.aefp.org.es)  
Blog: [archiverosefp.blogspot.com](http://archiverosefp.blogspot.com)  
Facebook: [www.facebook.com/ArchiverosEFP](http://www.facebook.com/ArchiverosEFP)

# I CURSO PRÁCTICO DE APOYO A OPOSITORES A CUERPOS Y ESCALAS DE ARCHIVOS

**DICIEMBRE 2016 -  
FEBRERO 2017**

Organizado por



Con la colaboración de



## PROGRAMA<sup>1</sup>

- MÓDULO 1. DESCRIPCIÓN DE UNIDADES DOCUMENTALES I: DOCUMENTOS MEDIEVALES Y MODERNOS  
16 de diciembre de 2016 (VIERNES)  
16,30 – 18,30 h.  
Casos prácticos de documentos medievales.  
PROFESORA: D<sup>a</sup> Ana Isabel Cerrada Jiménez (Cuerpo de Ayudantes de Archivos del Estado).
- 19,00 – 21,00 h.  
Casos prácticos de documentos de la Edad Moderna.  
PROFESOR: D. Juan Carlos de Miguel Rodríguez (Cuerpo de Ayudantes de Archivos del Estado).
- MÓDULO 2. SUPUESTO PRÁCTICO SOBRE EL PROCEDIMIENTO DE LA TRANSFERENCIA  
17 de diciembre de 2016 (SÁBADO)  
09,30 – 11,30 h.  
El procedimiento de la transferencia de documentos en formato tradicional.  
PROFESORA: D<sup>a</sup> Alejandra Gil de Gandarillas (Cuerpo Facultativo de Archiveros del Estado).
- 12,00 – 14,00 h.  
El procedimiento de la transferencia de documentos en formato electrónico.  
PROFESOR: D. José Luis García Martínez (Cuerpo Facultativo de Archiveros del Estado).
- MÓDULO 3. SUPUESTOS PRÁCTICOS ARCHIVÍSTICOS  
13 de enero de 2017 (VIERNES)  
16,30 – 18,30 h.  
Supuesto práctico sobre aspectos generales relacionados con la descripción.  
PROFESORA: D<sup>a</sup> Beatriz Contreras Gómez (Cuerpo de Ayudantes de Archivos del Estado).  
❖ Procedimiento normalizador de unidades documentales.  
❖ Elaboración de guías de descripción
- 19,00 – 21,00 h.  
Supuesto práctico sobre Ingreso y organización de un archivo personal en un archivo público.  
PROFESORA: D<sup>a</sup> Pilar Bravo Lledó (Cuerpo Facultativo de Archiveros del Estado).  
❖ Tratamiento de ingreso del fondo en un archivo público.  
❖ Tratamiento archivístico.
- MÓDULO 4. DESCRIPCIÓN DE UNIDADES DOCUMENTALES II: EXPEDIENTES DE LA ÉPOCA CONTEMPORÁNEA  
14 de enero de 2017 (SÁBADO)  
09,30 – 11,30 h.  
Casos prácticos de expedientes del siglo XIX.  
PROFESORA: D<sup>a</sup> Rebeca Sánchez Romero (Cuerpo Facultativo de Archiveros del Estado).

12,00 – 14,00 h.

Casos prácticos de expedientes del siglo XX.

PROFESORA: D<sup>a</sup> Elisa Avilés Betegón (Cuerpo Facultativo de Archiveros del Estado).

- MÓDULO 5. SUPUESTO PRÁCTICO SOBRE EL PROCEDIMIENTO DE LA VALORACIÓN Y EL ACCESO

3 de febrero de 2017 (VIERNES)

16,30 – 18,30 h.

Procedimiento de valoración de series documentales concretas.

PROFESORA: D<sup>a</sup> Rosana de Andrés Díaz (Cuerpo Facultativo de Archiveros del Estado).

19,00 – 21,00 h.

Procedimiento para la realización de informes de acceso.

PROFESOR: D. Luis Casado de Otaola (Cuerpo Facultativo de Archiveros del Estado).

- MÓDULO 6. SUPUESTOS PRÁCTICOS SOBRE CONSERVACIÓN Y DESCRIPCIÓN DE FONDOS DOCUMENTALES

4 de febrero de 2017 (SÁBADO)

09,30 – 11,30 h.

Supuesto práctico sobre aspectos relacionados con la conservación.

PROFESORAS: D<sup>a</sup> Beatriz Contreras Gómez (Cuerpo de Ayudantes de Archivos del Estado) y D<sup>a</sup> Rosario Gómez Virseda (Titulada Meda – Restauradora del Estado).

❖ Directrices para un plan de digitalización.

❖ Directrices para un plan de reinstalación.

❖ Directrices para un plan de restauración.

12,00 – 14,00 h.

Supuesto práctico sobre búsqueda y localización de fuentes documentales.

PROFESORA: D<sup>a</sup> María Teresa Pirls Peña (Cuerpo Facultativo de Archiveros del Estado).

❖ Procedimiento de localización de fuentes documentales.

- MÓDULO EXTRA. ¿DESEAS SABER MÁS?

17 de febrero de 2017 (VIERNES)

16,30 – 18,30 h.

El origen del expediente contemporáneo.

PROFESOR: D. José Luis Rodríguez de Diego (Cuerpo Facultativo de Archiveros del Estado).

19,00 – 21,00 h.

Archivos nobiliarios: guía práctica para archiveros.

PROFESOR: D. Miguel F. Gómez Vozmediano (Cuerpo de Ayudantes de Archivos del Estado).

*Archiveros Españoles en la Función Pública* se constituye como asociación profesional destinada a agrupar a cuantos archiveros hayan accedido al servicio de las diferentes administraciones públicas y de los restantes organismos del sector público en España y que compartan y asuman los principios y objetivos declarados en nuestros Estatutos. Asimismo, pretende ser un cauce de aproximación de aquellas otras personas, mayores de 18 años, que, no siendo archiveros de las administraciones públicas y de los restantes organismos del sector público en España, compartan los fines y objetivos declarados en nuestros Estatutos.

*Archiveros Españoles en la Función Pública* tiene como fines fundamentales promover el desarrollo profesional de las personas asociadas y el de los servicios a ellas encomendadas, así como fomentar la defensa de los archivos públicos como garantes de la transparencia administrativa y de la defensa de los derechos ciudadanos.

\*\*\*\*\*

Esta nueva iniciativa de *Archiveros Españoles en la Función Pública* pretende ofrecer a los opositores a los distintos Cuerpos y Escalas de Archivos una formación eminentemente práctica impartida por profesionales de larga trayectoria profesional. Es el objetivo de este curso preparar a los nuevos aspirantes para las pruebas que en los procesos selectivos inminentes se centran en la aplicación práctica de los contenidos teóricos, a saber: descripción de unidades documentales custodiadas en archivos públicos y resolución de supuestos prácticos relacionados con el temario de archivística.

<sup>1</sup> La relación de profesores del curso podría sufrir algún cambio de última hora por imprevistos ajenos a Archiveros Españoles en la Función Pública. En todo caso, dichos cambios se comunicarían a las personas inscritas.